



→ Plus de 550 agents

→ Une politique  
volontariste  
et ambitieuse

→ Au cœur de la Drôme et  
au pied du Vercors,  
Romans bénéficie d'un  
patrimoine exceptionnel

ville-romans.fr/découvrir/  
territoire-dynamique

→ **DIRECTION  
SERVICES  
TECHNIQUES**

140 agents :

Service Ressources

Pôle Exploitation  
Entretien des espaces publics,  
Voirie, Bâtiments

Pôle Ingénierie / Travaux  
Bureau d'études, VRD,  
Bâtiments, Espaces verts

## AGENT DE LA PROPETE URBAINE – TITULAIRE DU PERMIS PL (H/F)

Pour assurer la propreté de la ville et contribuer  
activement à son maintien.

### CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :

- Vous serez chargé du **nettoyage et du désherbage manuel et mécanique** de l'espace public, des cours d'école et des marchés, de l'enlèvement de **l'affichage sauvage**, du nettoyage des **tags**, ramassage des **encombrants**, entretien des **toilettes publiques**,
- Vous serez chargé de la **mise à disposition de bacs à ordures ménagères et tri** et participerez aux opérations de nettoyage avant et après les manifestations et cérémonies,
- Selon votre unité d'intervention, vous serez amené à **l'utilisation d'engins et leur entretien mécanique** de 1<sup>er</sup> niveau (camion, benne à ordures ménagères, laveuse, balayeuse...) **nécessitant permis PL et habilitations**,
- Vous assurerez les **remontées d'informations** à la hiérarchie liées à des repérages sur l'espace public, vous participerez à la démarche qualité « 5S ».

### VOUS ETES ATTIRE(E) PAR LE SERVICE PUBLIC :

- Vous êtes à l'aise dans le **travail en équipe, organisé**, méthodique, **soigneux** et vous souhaitez participer à l'amélioration continue de l'environnement,
- Ce poste demande une **grande disponibilité** en cas d'intempérie, ou toute autre situation nécessitant l'intervention des équipes propreté urbaine, et des plannings de travail décalés, les week-ends, jours fériés (selon une planification annuelle) et une **bonne condition physique** (port de charges lourdes),
- La **connaissance de l'environnement propreté** serait appréciée (technique de nettoyage, types de déchets, le cas échéant connaissance des différents outils / engins de propreté urbaine),
- Permis B obligatoire, PL avec FIMO à jour.**

Nous vous invitons à adresser votre candidature (lettre de motivation & CV) avant le **26 avril 2026 par courriel : [recrutement@ville-romans26.fr](mailto:recrutement@ville-romans26.fr) ou par courrier** : Madame le Maire - Direction des Ressources Humaines – Place Jules Nadi – CS 41012 – 26102 Romans-sur-Isère Cedex

Poste à temps complet ouvert aux agents titulaires ou contractuels de catégorie C.

- Temps de travail à 37 H hebdomadaire, 12 RTT par an.
- Horaires : lundi de 6h00 à 12h00 et de 13h00 à 17h00, du mardi au vendredi de 6h00 à 12h45. Disponibilité les we et jours fériés selon les nécessités de service, astreinte sous volontariat,
- Régime indemnitaire adapté aux fonctions du poste,
- Titres restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance labellisées, forfait mobilité durable, CNAS,
- Primes de performance énergétique et de satisfaction des usagers.

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter le service Recrutement au 04.75.05.51.16 ou 04.75.05.51.28