ROMANS SUR ISÈRE

Emploi Recrutement

AGENT DE LA PROPRETE URBAINE (H/F)
Unité intervention et soutien

→ Plus de 550 agents

→ Une politique volontariste et ambitieuse

→ Au cœur de la Drôme et au pied du Vercors, Romans bénéficie d'un patrimoine exceptionnel

ville-romans.fr/découvrir/territoire-dynamique

→ **DIRECTION SERVICES TECHNIQUES**
140 agents :

Service Ressources

Pôle Exploitation
Entretien des espaces publics, Voirie, Bâtiments

Pôle Ingénierie / Travaux
Bureau d'études, VRD, Bâtiments, Espaces verts

CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :

I Vous serez chargé du **nettoyage et du désherbage manuel et mécanique** de l'espace public, des cours d'école et des marchés, de l'enlèvement de **l'affichage sauvage**, du nettoyage des **tags**, ramassage des **encombrants**, entretien des **toilettes publiques**,

I Vous serez chargé de la **mise à disposition de bacs à ordures ménagères et tri** et participerez aux opérations de nettoyage avant et après les manifestations et cérémonies,

I Vous serez amené à **l'utilisation d'engins et leur entretien mécanique** de 1er niveau (camion, benne à ordures ménagères, laveuse, balayeuse…) **nécessitant permis PL et habilitations**,

I Vous assurerez les **remontées d'informations** à la hiérarchie liées à des repérages sur l'espace public, vous participerez à la **démarche qualité « 5S ».**

VOUS ETES ATTIRE(E) PAR LE SERVICE PUBLIC :

I Vous êtes à l'aise dans le **travail en équipe**, **organisé**, méthodique, **soigneux** et vous souhaitez participer à l'amélioration continue de l'environnement,

I Ce poste demande une **disponibilité** en cas d'intempérie ou toute autre situation nécessitant l'intervention des équipes de propreté urbaine, les week-ends, jours fériés (selon une planification annuelle) et une **bonne condition physique** (port de charges lourdes),

I La **connaissance de l'environnement propreté** serait appréciable (technique de nettoiement, types de déchets, le cas échéant connaissance des différents outils / engins de propreté urbaine),

I **Vous êtes titulaire obligatoirement du permis B et PL avec FIMO.**

Nous vous invitons à adresser votre candidature (lettre de motivation & CV) avant le **15 décembre 2026 par courriel : recrutement@ville-romans26.fr ou par courrier :** Madame le Maire - Direction des Ressources Humaines – Place Jules Nadi – CS 41012 – 26102 Romans-sur-Isère Cedex.

Poste à temps complet ouvert aux agents titulaires ou contractuels de catégorie C.

- Temps de travail à 37 H hebdomadaire, 12 RTT,
- Horaires : mardi à vendredi de 8h45 à 12h et de 13h à 17h, samedi de 6h à 14h, lundi repos. Disponibilité les we et jours fériés selon les nécessités de service, astreinte sous volontariat,
- Régime indemnitaire adapté aux fonctions du poste,
- Titres restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance labellisées, forfait mobilité durable, CNAS,
- Primes de performance énergétique et de satisfaction des usagers.

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter le service Recrutement au 04.75.05.51.16 ou 04.75.05.51.28.