



→ Plus de 500 agents

→ Une politique
volontariste
et ambitieuse

→ Au cœur de la Drôme et
au pied du Vercors,
Romans bénéficie d'un
patrimoine exceptionnel

[ville-romans.fr/découvrir/
territoire-dynamique](http://ville-romans.fr/découvrir/territoire-dynamique)

→ **DIRECTION
SERVICES
TECHNIQUES**
140 agents :

Bureau d'études
Voirie Réseaux Déplacements
Espaces verts
Propreté urbaine
Bâtiments

RESPONSABLE DE L'ÉQUIPE PROPRETÉ URBAINE MANUELLE (H/F)

Pour coordonner et encadrer l'équipe de propreté urbaine manuelle afin d'améliorer le cadre de vie des citoyens.

CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :

- | Vous **animerez, organiserez, coordonnerez et contrôlerez** l'activité des agents dont vous aurez la responsabilité,
- | Vous **assurerez le rôle de référent technique** dans la mise en œuvre des activités de votre unité,
- | Vous **garantirez le respect des normes et des procédures, des règles d'hygiène et de sécurité au travail et sur l'espace public**, vous veillerez au respect et à l'application du **règlement intérieur**,
- | Vous **serez chargé de la gestion technique** (demandes d'interventions ou d'opérations de maintenance en rendant compte de l'avancement) et de la **gestion administrative** (gestion quotidienne des agents, retours attendus relatifs aux demandes des usagers),
- | Vous **veillerez à la réalisation** hebdomadaire de la démarche « 5S ».

VOUS ETES ATTIRE(E) PAR LE SERVICE PUBLIC :

- | Vous êtes à l'aise dans le **management d'équipe, organisé, méthodique, rigoureux** et vous souhaitez participer à l'amélioration continue de l'environnement,
- | Vous **maîtrisez l'outil informatique**,
- | Vous connaissez l'**environnement propreté** (technique de nettoyage, types de déchets, les différents outils / engins de propreté urbaine), vous **connaissez les règles de signalisation de chantier**,
- | Vous êtes **titulaire du permis B**, vous **connaissez la conduite d'engins spécifiques** de propreté urbaine,

Nous vous invitons à adresser votre candidature (lettre de motivation & CV) avant le **8 octobre 2026 par courriel : recrutement@ville-romans26.fr** ou par courrier : Madame le Maire - Direction des Ressources Humaines – Place Jules Nadi – CS 41012 – 26102 Romans-sur-Isère Cedex.

Poste à temps complet ouvert aux agents titulaires ou contractuels de catégorie C avec expérience.

- Temps de travail à 37 H hebdomadaire, disponibilité les we et jours fériés selon les nécessités de service, astreinte sous volontariat.
- Régime indemnitaire adapté aux fonctions du poste,
- Titres restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance labellisées, forfait mobilité durable, CNAS,
- Prime de performance énergétique et de satisfaction des usagers.

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter le service Recrutement au 04.75.05.51.16 ou 04.75.05.51.28.