



→ Plus de 550 agents

→ Une politique
volontariste
et ambitieuse

→ Au cœur de la Drôme et
au pied du Vercors,
Romans bénéficie d'un
patrimoine exceptionnel

[ville-romans.fr/découvrir/
territoire-dynamique](http://ville-romans.fr/découvrir/territoire-dynamique)

DIRECTION PREVENTION ET SECURITE PUBLIQUE

70 agents

Police Municipale
Centre de supervision
urbaine
Stationnement et
Brigade verte
Hygiène et Santé

PLACIER (H/F)

Pour assurer la gestion opérationnelle des marchés
forains, des terrasses, des manifestations et
événements de la ville dans le respect des
réglementations en vigueur.

CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :

- | Vous **générerez la facturation** des commerçants abonnés, vous **encaisserez les droits de place** et vous serez **chargé du suivi des impayés**,
- | Vous **assurez le suivi comptable et administratif** des abonnés et passagers avec le service financier, vous **remettez les fonds et les comptes** à la trésorerie, vous **rédigerez le bilan de fin d'année**,
- | Sur le terrain, vous **veillerez à l'application du règlement des placements**, (contrôles et sécurité), vous effectuerez des plans à proposer pour le déplacement de marché si besoin,
- | En relation avec les commerçants, vous **effectuerez le contrôle réglementaire des terrasses**, vous aiderez à la facturation et à la prise de décision par ce contrôle.

VOUS ETES ATTIRE(E) PAR LE SERVICE PUBLIC :

- | Vous **connaissiez les règles liées à l'occupation du domaine public**, vous disposez d'une **expérience** dans un poste similaire, vous êtes **disponible** pour des horaires matinaux et un week-end sur deux,
- | Vous disposez d'un **excellent sens du relationnel et de la communication**, vous savez gérer des publics variés,
- | **Rigoureux et réactif**, vous **priorisez** vos tâches, vous **respectez les délais**, vous analysez rapidement les situations, vous proposez des solutions efficaces et rendez compte avec précision,
- | Vous **maîtrisez les outils bureautiques**,
- | Vous êtes **titulaire du permis B** obligatoirement.

Nous vous invitons à adresser votre candidature (lettre de motivation & CV) **avant le 21 août 2026** par courriel : recrutement@ville-romans26.fr ou par courrier : Madame le Maire - Direction des Ressources Humaines – Place Jules Nadi – CS 41012 – 26102 Romans-sur-Isère Cedex.

Poste à temps complet ouvert aux agents titulaires ou contractuels de catégorie C. Permis B obligatoire.

- Temps de travail à 37 H hebdomadaire, 12 RTT, 1 week-end sur 2 travaillé,
- Régime indemnitaire adapté aux fonctions du poste,
- Titres restaurant, participation mutuelle santé et prévoyance labellisées, forfait mobilité durable, CNAS,
- Primes de performance énergétique et de satisfaction des usagers.

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter le service Recrutement au 04.75.05.51.16 ou 04.75.05.51.28