



→ Plus de 550 agents

→ Une politique
volontariste
et ambitieuse

→ Au cœur de la Drôme et
au pied du Vercors,
Romans bénéficie d'un
patrimoine exceptionnel

[ville-romans.fr/découvrir/
territoire-dynamique](http://ville-romans.fr/découvrir/territoire-dynamique)

DIRECTION EDUCATION ET FAMILLE

160 agents :

Ressources et logistique
Animation et vie scolaire
Restauration scolaire
Jeunesse – Prévention &
Politique de la Ville
Caisse des écoles

ANIMATEUR CLUB COUP DE POUCE (H/F)

Pour assurer l'animation d'un club « coup de pouce », atelier de lecture et d'écriture auprès d'enfants de CP ou CE1.

CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :

- I Vous **assurez l'animation d'un atelier de lecture et d'écriture auprès d'enfants de CP ou CE1 de la Ville de Romans-sur-Isère,**
- I Vous **participerez aux formations** dispensées par l'association et la Caisse des écoles (formation sur les modalités de fonctionnement d'un club Coup de Pouce) et **aux temps d'échanges collectifs** avec l'ensemble des animateurs (4 mercredis dans l'année),
- I Vous **accueillerez les enfants et les parents, vous échangerez** avec les familles et les partenaires **sur les besoins, les objectifs et les effets attendus par la prescription de l'activité encadrée,**
- I Vous **apprécierez les compétences de chaque enfant** du club par période et en lien avec l'enseignant de l'enfant concerné, via un document support, vous **respecterez le protocole** et les **actions évènementielles programmées,**
- I Vous **participerez aux différents temps consacrés aux concertations, bilans, et actions évènementielles.**

VOUS ETES ATTIRE(E) PAR LE SERVICE PUBLIC :

- I De niveau minimum **Bac à Bac +2**, vous avez un **bon niveau en français** et en **orthographe**, avez un goût prononcé pour la lecture et les livres en général, vous avez une **expérience en animation ou dans l'aide aux devoirs,**
- I Vous êtes **bienveillant avec les enfants** et vous avez et un **bon relationnel avec les parents,**
- I Vous faites preuve **d'autonomie** (temps, organisation, méthode, adaptation, initiatives),
- I Vous êtes **assidu, ponctuel**, vous **respectez les consignes en usage dans la profession** et les **modalités de fonctionnement** du club.

Nous vous invitons à adresser votre candidature (lettre de motivation & CV) **avant le 28 août 2026** par courriel : recrutement@ville-romans26.fr ou par courrier : Madame le Maire - Direction des Ressources Humaines – Place Jules Nadi – CS 41012 – 26102 Romans-sur-Isère Cedex.

Poste à temps partiel ouvert **aux agents contractuels avec expérience.**

- **La mission se déroulera du 21 septembre 2026 au 30 juin 2027.**
- Temps de travail à 6h hebdomadaire selon un planning annualisé (255h). Le **temps de présence de l'animateur est évalué à 2h00** (16h15-18h15) par séance, elles auront lieu **3 soirs par semaine après la classe** (lundi, mardi et jeudi) hors vacances scolaires.

Les candidats retenus seront auditionnés le 7 septembre 2026.

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter le service Recrutement au 04.75.05.51.16 ou 04.75.05.51.28