



→ Plus de 550 agents

→ Une politique
volontariste
et ambitieuse

→ Au cœur de la Drôme et
au pied du Vercors,
Romans bénéficie d'un
patrimoine exceptionnel

[ville-romans.fr/découvrir/
territoire-dynamique](http://ville-romans.fr/découvrir/territoire-dynamique)

DIRECTION EDUCATION ET FAMILLE

160 agents

Ressources et logistique
Animation et vie scolaire
Restauration scolaire
Jeunesse – Prévention &
Politique de la Ville
Caisse des écoles

2 AGENTS D'ANIMATION LUDOTHÈQUE Contrats de 4 mois

Pour contribuer à l'accueil des publics et à la valorisation du jeu
comme outil culturel et social.

CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :

- | Vous **accueillerez, informerez et inscrirez le public** en répondant à ses demandes, vous **gérerez le prêt** en informant sur les **consignes d'usage**,
- | Vous **accompagnez les usagers** dans la **découverte des jeux**, vous **animez et encadrez des temps de jeu** auprès de **publics variés** (enfants, familles, groupes),
- | Vous **assurez la maintenance et la gestion d'un fond de jeux et jouets** (entretien et propreté du matériel ludique, opérations de conditionnement, de réparation et restauration des jeux, inventaire...),
- | Vous **garantissez un espace de jeu convivial, inclusif et accessible à tous**, vous **participez à l'organisation d'animations et d'évènements**,
- | Vous **contribuez à l'aménagement de la ludothèque** et au suivi de l'activité.

VOUS ETES ATTIRE(E) PAR LE SERVICE PUBLIC :

- | Vous êtes **titulaire d'un BAPAAT, BAFA (ou équivalence)**,
- | Vous **connaissez les missions d'une ludothèque** et l'univers du jeu (histoire, typologies, fonds),
- | Vous **maitrisez les outils de gestion et de classification (ESAR)**, d'inventaire, de conditionnement et des règles d'hygiène et de sécurité,
- | Vous êtes reconnu(e) pour vos **qualités relationnelles** et vous maitrisez les **techniques de communication et d'accueil du public**,
- | Vous faites preuve de **créativité**, de **dynamisme**, de **patience** et de **disponibilité**.

Nous vous invitons à adresser votre candidature (lettre de motivation & CV) **dès que possible** par courriel : recrutement@ville-romans26.fr ou par courrier : Madame le Maire - Direction des Ressources Humaines – Place Jules Nadi – CS 41012 – 26102 Romans-sur-Isère Cedex.

Postes ouverts aux agents contractuels de catégorie C.

- Temps de travail à temps complet à pourvoir le 11 mai 2026.
- Temps non complet à pourvoir dès que possible.
- Alternance de 2 plannings hebdomadaire : semaine 1 du lundi au vendredi, semaine 2 du mardi au samedi
- Régime indemnitaire adapté aux fonctions du poste,
- Titres restaurant, forfait mobilité durable.

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter le service Recrutement au 04.75.05.51.16. ou 04.75.05.51.28