



→ Plus de 500 agents

→ Une politique volontariste et ambitieuse

→ Au cœur de la Drôme et au pied du Vercors, Romans bénéficie d'un patrimoine exceptionnel

ville-romans.fr/découvrir/
territoire-dynamique

→ DIRECTION SERVICES TECHNIQUES

140 agents :

Service Ressources

Pôle Exploitation
Entretien des espaces publics,
Voirie, Bâtiments

Pôle Ingénierie / Travaux
Bureau d'études, VRD,
Bâtiments, Espaces verts

RESPONSABLE DU SERVICE RESSOURCES (H/F)

CE QUE NOUS POUVONS ACCOMPLIR ENSEMBLE :

- Vous **coordonnez et managez** l'action des **8 agents administratifs** en organisant l'activité du service dans le respect de la continuité du service public, vous **réaliserez les entretiens annuels** et **favoriserez le développement des compétences**,
- Vous **accompagnez l'ensemble des services** dans la mise en place et le **déploiement de nouveaux outils** ou nouvelles organisations en analysant les besoins et mise en œuvre des stratégies pour répondre aux besoins transversaux dans le respect des engagements de la charte Services Publics +,
- Vous **assisterez la direction adjointe de l'exploitation** sur les process, suivi des bons d'intervention et **superviserez le déploiement du logiciel ATAL** nécessaire au fonctionnement des pôles exploitation rattachés à la direction,
- Vous **assisterez la direction des services techniques** dans le suivi de l'**exécution budgétaire**, vous **superviserez les activités** relatives à la **commande publique**, vous **extrairez des indicateurs de suivi d'activité** opérationnelle et financière.

VOUS ETES ATTIRE(E) PAR LE SERVICE PUBLIC :

- Vous **maîtrisez la gestion administrative**, avez une bonne connaissance en **marché public et comptabilité publique**,
- Vous **connaissez les métiers techniques** composant la direction, la **gestion en mode projet**, l'analyse des process organisationnels,
- Vous avez une expérience réussie dans le **management** d'équipe, avez le sens de l'écoute et la capacité à travailler en équipe,
- Vous êtes reconnu pour votre **motivation**, votre **organisation**, votre **rigueur** et votre **discretion professionnelle**.

Nous vous invitons à adresser votre candidature (lettre de motivation & CV) avant le **21 juillet 2024 par courriel** : recrutement@ville-romans26.fr ou **par courrier** : Madame le Maire - Direction des Ressources Humaines – Place Jules Nadi – CS 41012 – 26102 Romans-sur-Isère Cedex

Poste à temps complet ouvert aux agents titulaires ou contractuels de catégorie A ou B avec expérience.

- Temps de travail à 37H hebdomadaire, 12 RTT annuels
- Régime indemnitaire adapté aux fonctions du poste,
- Prime de performance énergétique et de satisfaction des usagers
- Titres restaurant, participation mutuelle santé labellisée, forfait mobilité durable, CNAS.

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter le service Recrutement au 04.75.05.51.65.